



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MOLTENO**  
Piazza don Biffi, 1 – 23847 Molteno (LC)  
Tel. 031 850358 – C.F. 92058790137  
e-mail uffici: [lcic822006@istruzione.it](mailto:lcic822006@istruzione.it) [lcic822006@pec.istruzione.it](mailto:lcic822006@pec.istruzione.it)  
sito web: [www.icsmolteno.edu.it](http://www.icsmolteno.edu.it)

**OGGETTO: RICHIESTA DISPONIBILITA' PERSONALE ATA**

**Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Azione 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”**

**CUP: E54D22000590006**

**Il Dirigente Scolastico**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTA** la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il programma: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V –

**VISTE** le indicazioni del MI per la realizzazione degli interventi;

**VISTO** le note M.I.U.R. - DGEFID prot. 2670 dell’08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

**VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto n. 6 del 16 dicembre 2021 con la quale è stato approvato l’aggiornamento del P.T.O.F.;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 12 del 26/01/2022 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2022;

**VISTO** l’Avviso prot. n. 38007 del 27 maggio 2022 “Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza;

## **LCIC822006 - A91F9EA - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007255 - 22/11/2022 - IV.2 - U**

**VISTA** la Candidatura n. 1085374 al suddetto avviso presentata da questa istituzione scolastica in data 1/06/2022 ( Prot. 0003028 - IV.2 - I);

**VISTO** l'approvazione delle graduatorie con decreto del Direttore dell'Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza del 11/08/2022 (nota n. 49);

**VISTA** la Nota autorizzativa del MI Prot. Prot. AOOGABMI - 72962 del 05/09/2022 con la quale la Direzione dell'Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza ha comunicato a questa Istituzione Scolastica la singola autorizzazione del progetto dell'impegno di spesa, prevedendo come termine per la realizzazione del progetto la data del 31/03/2023;

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento prot. n.6593 del 25/10/2022;

**tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso**

### **COMUNICA**

#### **Art.1 Avviso di disponibilità**

è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di:

- a) n° 1 assistente amministrativo da impiegare per la realizzazione del Progetto di cui sopra;

#### **Orario di servizio**

Il servizio previsto in relazione al progetto da attuare è di n° 30 ore complessive per il personale amministrativo da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

#### **Compiti**

La figura prescelta dovrà:

- a) Supportare le figure di progetto nella preparazione della documentazione necessaria;
- b) Supportare DS (RUP) e DSGA, nella gestione dei rapporti con i fornitori e nella rendicontazione amministrativa;
- c) Provvedere alla pubblicazione degli atti all'albo e sul sito.

#### **Art. 3 Avviso di disponibilità**

è richiesta la disponibilità del D.S.G.A. dell'Istituto a svolgere l'incarico di direzione amministrativa per l'attuazione dell'intero percorso del progetto di cui all'oggetto;

#### **Orario di servizio**

Il servizio previsto in relazione al progetto da attuare è di n° 30 ore complessive da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

#### **Art.4 Retribuzione**

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL

#### **Art. 5 Presentazione disponibilità**

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello A entro le **ore 12.00 del 25/11/2022** brevi manu, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica o all'indirizzo mail [lcic822006@istruzione.it](mailto:lcic822006@istruzione.it) .

#### **Art. 6 Cause di esclusione**

Gli interessati saranno invitati a confermare la propria disponibilità al momento della accettazione della lettera di incarico

#### **Art. 7 Pubblicità**

Il presente avviso è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola all'indirizzo <https://www.icsmolteno.edu.it/>

Il Dirigente Scolastico  
Dott. Marco Magni