



Ministero dell'istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MOLTEÑO
Piazza don Biffi, 1 – 23847 Molteno (LC)
Tel. 031 850358 – Fax 031 870105 – C.F. 92058790137
e-mail uffici: lcic822006@istruzione.it – lcic822006@pec.istruzione.it
sito web: www.icsmolteno.it

Circ. n. 78 -docenti/ata

Molteno, 18/03/2020

Al personale docente e ATA

Alla RSU

Al RLS

Al Presidente del Consiglio di Istituto

- p.c All'UST di Lecco
- Alle famiglie
- Ai Comuni di Garbagnate Monastero, Molteno, Rogeno, Sirone

Oggetto: Disposizioni urgenti in applicazione del DPCM 11 marzo 2020, circa l'organizzazione del servizio nell'Istituto a decorrere dal 19 marzo 2020 e fino al 25 marzo 2020 o fino alla data di cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 25 del D.lgs. n. 165/2001 che attribuisce ai Dirigenti scolastici la competenza organizzativa dell'attività delle istituzioni scolastiche, affinché sia garantito il servizio pubblico d'istruzione;

VISTI i DPCM adottati ai sensi dell'art. 3, comma 1, del decreto legge 23 febbraio 2020 , n. 6 in attuazione delle misure di contenimento dell'epidemia da COVID-19 e, in particolare, il DPCM 9 marzo 2020 recante misure per il contenimento del contagio sull'intero territorio nazionale tra le quali la sospensione delle attività didattiche fino a 3 aprile 2020 su tutto il territorio nazionale e il DPCM 11 marzo 2020 recante misure urgenti di contenimento del contagio sull'intero territorio nazionale che individua la modalità del lavoro agile come modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni, al fine di limitare gli spostamenti per il

raggiungimento del posto di lavoro per fermare il propagarsi dell'epidemia;

VISTO l'art.87 del Decreto Legge "Cura Italia"; Considerata l'emergenza epidemiologica dichiarata sull'intero territorio nazionale;

CONSIDERATA la emergenza epidemiologica registrata nella regione Lombardia e le misure di profilassi impartite;

CONDIVIDENDO la raccomandazione condivisa a tutti i livelli che la principale forma di prevenzione dai rischi di contagio consiste nello stare a casa;

RITENUTO che tra le responsabilità dei Dirigenti scolastici vada inclusa anche la tutela della salute del personale;

TENUTO CONTO, da un lato, della natura di servizio pubblico essenziale attribuita dalla normativa vigente al servizio scolastico, e dall'altro, della necessità di minimizzare, in questa fase emergenziale, gli spostamenti e le presenze fisiche nella sede di lavoro;

CONSIDERATA la digitalizzazione delle pratiche amministrative sino ad ora attuata;

VERIFICATO che le attività strettamente funzionali alla gestione amministrativa e alla gestione delle attività di didattica a distanza avviate dai docenti di questa istituzione scolastica non richiedono la necessità della presenza fisica del personale amministrativo e tecnico nei locali dell'istituto;

DISPONE

al fine di tutelare nelle forme prescritte la salute e la sicurezza di tutto il personale scolastico e degli utenti stessi, in ottemperanza a quanto citato in premessa, che dal giorno 19 marzo 2020 e fino al 25 marzo p.v. o fino alla data di cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-2019, quanto segue:

- le attività didattiche proseguiranno in modalità a distanza nelle forme già concordate a livello collegiale. Si continueranno a programmare momenti periodici di raccordo;
- gli uffici amministrativi dell'Istituto Comprensivo di MOLTENO funzioneranno in modalità lavoro agile ai sensi degli artt. 18 e segg. della legge 81/2017.
- il personale della scuola per esigenze improrogabili di servizio o

di Didattica a Distanza potrà accedere occasionalmente agli uffici della sede centrale, previa mail di richiesta al Dirigente per poter autocertificare lo spostamento da casa;

- la presenza del personale presso la sede di servizio è limitata alla sola misura necessaria a garantire le attività effettuabili unicamente in presenza, previa assunzione di tutte le misure idonee a prevenire il contagio (distanziamento sociale, misure di igiene personale ecc.);
- la scrivente dirigente scolastica attuerà modalità di lavoro da remoto, garantendo la sua costante reperibilità e, laddove necessaria, la presenza per eventuali necessità connesse al funzionamento dell'istituzione scolastica. Assicurerà la piena funzionalità dell'istituzione scolastica a supporto della didattica a distanza e dell'attività amministrativa dell'ufficio coordinata dal DSGA, con il quale manterrà un contatto costante;
- il personale collaboratore scolastico, le cui attività lavorativa non è oggetto di lavoro agile, ai sensi della nota del Ministero dell'Istruzione 10 marzo 2020, n. 323, resterà a disposizione per le necessità di apertura dei locali scolastici individuate dal DSGA e, se non impegnato nella turnazione, nel periodo dal 19 marzo al 25 marzo 2020 sarà esentato dall'obbligo del servizio solo dopo aver fruito delle ferie pregresse. Il suddetto periodo, in riferimento alla fattispecie della obbligazione divenuta temporaneamente impossibile di cui all'art. 1256, comma 2, cc, è equiparato al servizio effettivo, ai fini giuridici ed economici.

L'ufficio di segreteria potrà essere contattato in ogni momento attraverso la casella di posta elettronica lcic822006@istruzione.it

Ulteriori informazioni saranno pubblicate sul sito web della scuola www.icsmolteno.it

Con successivi ed ulteriori atti saranno implementati, ovvero modificati, i termini del presente provvedimento, in funzione dell'evolversi dell'emergenza sanitaria da COVID-19 e dei conseguenti atti regolativi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Stefania Perego