

KIT SINISTRI
AIG EUROPE LIMITED

Gestione del rischio scolastico

 **LOGICA**
Una scelta razionale

COSA DEVE FARE IL DANNEGGIATO (dipendente, alunno, genitore)?

SINISTRI SEMPLICI (rimborso spese mediche o indennità accessorie):

1. Ritirare copia della denuncia del sinistro effettuata dalla Scuola alla Compagnia Assicuratrice; *
2. Ritirare copia del KIT SINISTRI presso la segreteria della Scuola, leggerne attentamente il contenuto e seguire le procedure indicate;
3. Proseguire le cure idonee e conservare i certificati e le note spese sostenute;
4. Tutta la certificazione medica successiva al primo certificato e attestante l'evoluzione dell'infortunio, deve essere trasmessa alla Compagnia assicuratrice entro trenta giorni dalla data del rilascio della stessa;
5. Entro 2 anni dalla data sinistro, si deve procedere alla chiusura della pratica attraverso la compilazione del "Modulo Chiusura Sinistro" (Modulo 2; allegato), inviando certificati medici e note spese in originale (trattenendo copia) tramite raccomandata in plico unico;
6. Dopo aver inviato il modulo per la chiusura del sinistro, la Compagnia farà pervenire al danneggiato l'atto di quietanza, attraverso il quale sarà formalizzata un'offerta di liquidazione. Se l'offerta sarà ritenuta congrua, dovrà essere firmata e rispedita alla Compagnia con RR o inviando un fax. Il danneggiato dovrà indicare la modalità di rimborso preferita (bonifico, assegno bancario);
7. In caso di contestazione da parte della Compagnia, contattare il consulente tecnico dedicato di Logica Insurance Broker Srl.

SINISTRI COMPLESSI (danno ai denti, danno estetico o invalidità permanente):

1. Ritirare copia della denuncia del sinistro, effettuata dalla Scuola alla Compagnia Assicuratrice; *
2. Ritirare copia del KIT SINISTRI presso la segreteria della Scuola, leggerne attentamente il contenuto e seguire le procedure indicate;
3. Non inviare documenti prima di aver contattato Logica per una verifica preventiva;
4. Proseguire con le cure necessarie e trattenere copia di ogni certificato medico e di ogni fattura relativa alle spese sostenute a causa del sinistro;
5. Tutta la certificazione medica successiva al primo certificato e attestante l'evoluzione dell'infortunio, deve essere trasmessa alla Compagnia assicuratrice entro trenta giorni dalla data del rilascio della stessa;
6. Entro 2 anni dalla data sinistro, si deve procedere alla chiusura della pratica attraverso la compilazione del "Modulo Chiusura Sinistro" (Modulo 2; allegato), inviando certificati medici e note spese in originale (trattenendo copia) tramite raccomandata in plico unico;
7. La Compagnia Assicuratrice potrebbe richiedere una visita presso il loro specialista di parte, per la quantificazione del danno;
8. Dopo aver inviato il modulo per la chiusura del sinistro, la Compagnia farà pervenire al danneggiato l'atto di quietanza, attraverso il quale sarà formalizzata un'offerta di liquidazione. Se l'offerta sarà ritenuta congrua, dovrà essere firmata e rispedita alla Compagnia con RR o inviando un fax. Il danneggiato dovrà indicare la modalità di rimborso preferita (bonifico, assegno bancario);
9. Qualora non fosse possibile procedere alla chiusura del sinistro entro 2 anni, sarà necessario inviare alla Compagnia il "Modulo Continuazione Cure" (Modulo 3; allegato), al fine di interrompere la prescrizione del diritto all'indennizzo. Il modulo dovrà essere firmato dal medico specialista che attesta i motivi per i quali è necessario proseguire le cure. In mancanza dell'invio del "Modulo Continuazione Cure" entro i termini previsti il danneggiato potrebbe perdere il diritto al risarcimento per effetto della prescrizione;
10. In caso di contestazione da parte della Compagnia, contattare il consulente tecnico dedicato di Logica Insurance Broker Srl.

* PRECISAZIONE: se il sinistro si verifica *in itinere* (tragitto casa/scuola), dare avviso del fatto alla Scuola, descrivere l'accaduto (luogo, ora, dinamica, testimoni) e consegnare il certificato di pronto soccorso.

IMPEGNI PRESI DALLA COMPAGNIA ASSICURATRICE

La Compagnia Assicuratrice si impegna a definire i sinistri con rapidità in relazione alla complessità degli stessi. Il corretto invio delle pratiche e la regolarità dei documenti prodotti dai danneggiati agevola la liquidazione delle pratiche.

Qualunque anomalia nella gestione del sinistro dovrà essere segnalata a Logica, che si farà parte attiva per cercare di giungere a una rapida ed efficace definizione del sinistro. La Compagnia Assicuratrice richiederà da parte sua che siano compiuti tutti i controlli e le verifiche del caso e che la documentazione prodotta sia formalmente corretta, coerente e probatoria del danno subito.

La Compagnia risponderà alla Dirigenza Scolastica e a Logica per eventuali ritardi nella liquidazione.

CONTATTI DELLA COMPAGNIA ASSICURATRICE

Email: info@sicurezzascuola.it

Telefono: 0773 62981 (dal lunedì al venerdì dalle 09.00 alle 18.00)

Fax: 0773 019867

Posta: BENACQUISTA ASSICURAZIONI SNC, Via del Lido n° 106 04100 LATINA (LT)

IL RUOLO DI LOGICA INSURANCE BROKER

Logica Insurance Broker Srl, consulente tecnico della scuola e dei danneggiati, si impegna a fornire la consulenza preventiva e i successivi interventi di carattere transattivo o procedurale per la corretta, rapida e soddisfacente gestione della pratica del sinistro da parte di tutti i soggetti interessati.

Logica sarà a disposizione della Dirigenza Scolastica e dell'Utenza per informazioni sulle garanzie e i massimali previsti nella polizza scelta dalla scuola e per un consulto tecnico preventivo sulle procedure e gli atti, obbligatori e facoltativi, da compiere. Qualora la complessità della pratica lo renda necessario, Logica potrà richiedere l'intervento del proprio Ufficio Legale per promuovere idonee azioni transattive al fine di evitare il contenzioso tra Istituzione Scolastica e Compagnia Assicuratrice. L'abbattimento del contenzioso tra danneggiati e Compagnia Assicuratrice è l'obiettivo principale della società, unitamente a quello di garantire alla Scuola la miglior scelta possibile nell'acquisizione delle coperture assicurative, coerentemente con l'importo di premio scelto dalla scuola.

CONTATTI DI LOGICA INSURANCE BROKER

E-mail: assistenzasinistri@logicabroker.com;

Telefono: 345 8544110 (dal lunedì al venerdì dalle 15.00 alle 17.00)

Fax: 0362 1632009